

## Referat af bestyrelsesmøde

**3. februar 2026 kl. 19.00-21.00**

Deltagere: Robin, Thomas, Oliver, Carsten, Vibeke, Mads, Jette, Søren, Ole og Linette  
Afbud: Rasmus, Stine-Helene, Sanne og Kenneth  
Referent: Linette



### Dagsorden

1. Velkommen
2. Nyt fra de unge  
Det går godt i troppen. Skrivetørklædet er blevet glemt, men vil blive husket til gruppeturen. Det går på skift, når man har skrevet et indlæg til Rullen.
3. Nyt fra gruppeledelsen  
Mikkel Hald er ny grenleder i Tambour.  
Årets medlemsbekræftelse er gennemført.  
Der er opkrævet kontingent for 1. halvår.  
SL26 fylder planlægningsmæssigt, der er pt. 38 tilmeldte og tilmeldingsfristen er 20. februar.  
Gruppeturen er under planlægning og finder sted 8.-10. maj.  
Arbejdet med helhedsplanen ligger pt stille, men genoptages i forbindelse med at loftet i Laden skal sprøjtes for borebiller i foråret.
4. Nyt fra formanden  
Linette havde ikke noget nyt, men henvist til dagsordenens punkter.
5. Godkendelse af regnskab 2025  
Vibeke gennemgik regnskabet, som var blevet revideret.  
Underskuddet endte på 51.800 kr., til trods for at udgiften på 160.000 kr. til undergulvet på stuehusets 1. sal er blevet afholdt.  
Der var budgetteret med et underskud på 116.000 kr. i 2025. Når underskuddet blev så meget lavere skyldes det, at indtægten fra julemarkedet blev så stor (netto lige over 100.000 kr.), salg af gynge, brændeovn mm samt et generelt lavt forbrug i grenene.  
Bestyrelsen godkendte og underskrev regnskabet, som skal endeligt godkendes på grupperådsmødet den 23. februar.
6. Godkendelse af forslag til budget 2026-27  
Budgetforslaget blev gennemgået af Linette. SL26 fylder i budgettet og det budgetterede underskud vil være på 11.900 kr.

Såfremt det vedtages på grupperådsmødet, vil likviditeten ved udgangen af 2026 være på 178.500 kr. Likviditeten vil være lavest den 1. december på ca. 100.000 kr., dette lige inden indtægten fra julemarkedet indtægtsføres.

#### 7. Forslag fra Museet om salg af dagbogsmærke

I forlængelse heraf drøftedes Museets forslag om at producere og sælge et dagbogsmærke, som skal sælges i forbindelse med SL26 og som skal medfinansiere en tur til Finland i 2027. Ole fremlagde forslaget.

Vi har et princip om, at deltagelse i lejre er gratis for ledere med børneansvar, og at man får et tilskud på 500 kr., hvis man ikke har børneansvar. Derudover har vi som princip, at bestyrelsen tager stilling til grenenes forslag om ekstra indtjening til eksempelvis ture.

Alle havde forskellige holdninger til forslaget og efter en "bordet rundt" enedes bestyrelsen om, at Museet fremover skal have et samlet tilskud, som skal dække udgifter til julemarkedsudstilling, hjemmeside, dagbogsmærker, besøgende mm samt almindeligt 500 kr.-tilskud pr person, der deltager i museumskonference. Hvis Museet har en indtægt, så tilfalder denne Museet. Ole, Søren og Linette fik kompetence til at fastsætte et årligt tilskud til Museet og indarbejdet det i budget 2026-2027.

*Den 5.2.2026 holdt Søren, Ole og Linette møde om tilskuddets størrelse og enedes om, at det årlige tilskud fremover skal udgøre kr. 7.000.-*

#### 8. Forberedelse af grupperådsmøde den 23. februar, herunder opstilling

Civile:

Linette Søndengaard, formand, valgt for 2025 og 2026

Vibeke Tellefsen, kasserer, valgt for 2025 og 2026

Mads Brøndsted, forældrerepræsentant, valgt for 2024 og 2025

Jette Velsboe, forældrerepræsentant, valgt for 2025 og 2026

Ledere:

Thomas Nord-Larsen, gruppeleder, valgt for 2025 og 2026

Kenneth Stormoen, valgt for 2025 og 2026

Robin Theander, gruppelederassistent, valgt for 2024 og 2025

Sanne Tofte Møller, valgt for 2025 og 2026

Unge:

Oliver Velsboe, valgt for 2025 og 2026

Rasmus Kleffel, valgt for 2025 og 2026

Suppleanter:

Søren Bertelsen, leder, 1. suppleant, valgt for 2025

Stine-Helene Riedel, 2. suppleant, valgt for 2025

Revisorer:

Mette Balslev, revisor, valgt for 2025

Anders Velsboe, revisor suppleant, valgt for 2025

På grupperådsmødet i 2024 blev det besluttet, at der er fire poster til hver af de tre grupper: civile, ledere og unge, svarende til maksimalt 12 bestyrelsesmedlemmer.

Det betyder, at følgende poster er på valg:

- En civil, som er forældrerepræsentant
- En leder
- To unge
- Revisor
- Revisorsuppleant

Mads, Robin, Søren og Stine-Helene ønsker genvalg. Vi forsøger at finde flere unge, som har lyst til at stille op til bestyrelsen.

Mette og Anders stiller op igen som revisor og revisorsuppleant.

Bestyrelsen opfordrer alle, som ønsker at bidrage til Stenlænderne til at opstille, evt. som suppleant, og på den måde bidrage til bestyrelsesarbejdet.

På grupperådsmødet skal der også vælges repræsentanter til korps- og divisionsråd.

#### 9. Status på projekt "nyt køkken i Laden"

Jette og Linette gav en status. Arbejdsgruppen, bestående af Per, Nicolai, Jette, Jens, Klaus, Jørn og Linette, har lavet et grundigt stykke forarbejde, og der er lavet en ansøgning til kommunen om nyt køkken. Der er tale om en ansøgning til kultur- og fritidsfaciliteter efter dialogmodellen. Vi hører formentlig først noget nyt fra kommunen herom til maj, da ansøgningerne skal kvalificeres i februar-april.

Stenlænderne vil i givet fald medfinansiere kr. 50.000.- ex moms samt stå for nedrivning af nuværende køkken.

Arbejdsgruppen har også tanker om etablering af bad på drenge- og pigetoiletterne, men det bliver først i 2027.

#### 10. Udkast til årshjul 2026, herunder fastsættelse af datoer

| <b>2026</b>                | <b>Begivenhed/aktivitet</b>                                   | <b>Tovholder</b> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|
| 3. februar kl. 19.00-21.00 | Bestyrelsesmøde, primært omhandlende opstilling, budget 2026- | Linette          |

|                             |                                                                                          |                       |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                             | 27 og at regnskab 2025 underskrives                                                      |                       |
| 23. februar kl. 18.00-19.30 | Grupperådsmøde                                                                           | Linette               |
| 15. februar                 | Fastelavn                                                                                | Medlem af bestyrelsen |
| 16. marts kl. 19.00-21.00   | Bestyrelsesmøde<br>Konstituerende møde, herunder gennemgang af opgaveliste og mødedatoer | Formand               |
| April eller maj             | Arbejdsdag                                                                               | Mads m. fl.           |
| 28. april kl. 19.00-21.00   | Bestyrelsesmøde                                                                          | Formand               |
| 10. juni kl. 19.00-21.00    | Bestyrelsesmøde                                                                          | Formand               |
| 23. juni                    | Sankt Hans                                                                               | Medlem af bestyrelsen |
| 13. august kl. 19.00-21.00  | Bestyrelsesmøde                                                                          | Formand               |
| September                   | Arbejdsdag                                                                               | Mads m. fl.           |
| 23. september               | Bestyrelsesmøde                                                                          | Formand               |
| Oktober – dato xx           | 70 års jubilæum                                                                          | Medlem af bestyrelsen |
| 9. november kl. 19.00-21.00 | Bestyrelsesmøde                                                                          | Formand               |
| 29.-30. november            | Julemarked                                                                               | Medlem af bestyrelsen |

Bestyrelsen var enige om, at 70 året skal fejres, og at der skal nedsættes en arbejdsgruppe.

#### 11. Evt.

Jette fortalte, at når vi har nogle indberetninger til kommunen om bygningerne (ex indtrængende vand), så skal vi fremover indberette disse i systemet Dalux. Jette og Robin vil den 25. februar få en fremvisning af systemet.

Linette gjorde opmærksom på, at det er muligt at anvende udlægsdelen i Medlemsservice, dette i stedet for at sende mails til Vibeke med vores udlæg.